

Algemene Voorwaarden Villa Kinderfun B.V.

Op alle overeenkomsten van Villa Kinderfun B.V. die tot stand komen in het kader van de Wet Kinderopvang zijn de artikelen van de Algemene Voorwaarden van toepassing.

Op de offerte en plaatsingsovereenkomsten van Villa Kinderfun B.V. zijn de volgende Algemene Voorwaarden van toepassing, in aanneming nemende het volgende te zijn overeengekomen:

Villa Kinderfun B.V. stelt zich ten doel, met inachtneming van de door de gemeente en de Rijksoverheid gestelde regels kinderopvang en buitenschoolse opvang te verzorgen.

Villa Kinderfun B.V. stelt zich bereid om kinderen van de consument(en), tegen betaling, plaatsen of delen daarvan ter beschikking te stellen in haar kinderopvang voorziening.

De Algemene Voorwaarden zijn opgesteld door de Directie van Villa Kinderfun B.V. en dienen ter ondersteuning van de vertrouwensrelatie die bestaat tussen enerzijds de ouder(s)/verzorger(s) van de kinderen en anderzijds de pedagogisch medewerkers, overige medewerkers en vrijwilligers aan wie de kinderen worden toevertrouwd tijdens de kinderopvang.

De Algemene Voorwaarden hebben ten doel enkele zakelijke aspecten van de kinderopvang te regelen.

Villa Kinderfun B.V. is een professioneel bedrijf gericht op een hoogwaardige dienstverlening aan de ouder of aan de verzorger van het kind, die behoefte heeft aan een kinderopvang met een brede pedagogische en educatieve toewijding voor zijn/ haar kind(eren).

Artikel 1: Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- lid 1 - **Kinderopvang:** het bedrijfsmatig of anders dan om niet verzorgen en opvoeden van kinderen tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint.
Tot de kinderopvang worden niet gerekend: het toezicht houden op schoolgaande kinderen dat zich beperkt tot het toezicht tijdens de middagpauze; verzorging en opvoeding hetzij in het kader van de wet op de jeugdzorg, hetzij op een plaats waar het kind zijn hoofdverblijf heeft anders dan gastouderopvang en professionele opvang aan huis.
- lid 2 - **De consument:** de ouder/ verzorger die als natuurlijke persoon niet handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf een overeenkomst sluit betreffende het afnemen van de dienst kinderopvang voor een kind met wie hij of zij een huishouding voert en dat in belangrijke mate door hem of haar wordt onderhouden dan wel waarvoor hij of zij een pleegvergoeding ontvangt in het kader van de wet op de jeugdzorg. In deze Algemene Voorwaarden kan de consument aangesproken worden met "u" of "uw."
- lid 3 - **De ondernemer (Villa Kinderfun B.V. onderneming in kinderopvang):** rechtspersoon die een overeenkomst sluit met de consument betreffende het aanbieden van de dienst kinderopvang in een kindercentrum, hierna te noemen Villa Kinderfun B.V.. In deze Algemene Voorwaarden kan Villa Kinderfun B.V. aangeduid worden met "wij", "ons" of "onze".
- lid 4 - **Ouderbetrokkenheid:** betrokkenheid van de ouders/ verzorgers van de geplaatste kinderen met betrekking tot zaken die rechtstreeks verband houden met (beleid over) de opvang van hun kinderen en met betrekking tot het vaststellen of wijzigen van een regeling op het gebied van de behandeling van klachten.
- lid 5 - **Oudercommissie:** advies- en overlegorgaan ingesteld door de ondernemer, bestaande uit een vertegenwoordiging van ouders/verzorgers van de geplaatste kinderen.
- lid 6 - **Kindplaats:** de plaatsingscapaciteit die nodig is om één kind gedurende maximaal 5 dagen per week opvang te bieden op het kinderdagverblijf.
- lid 7 - **Flexibele opvang:** opvang met steeds wisselende dagen per maand voor consumenten die in een sector met wisselende diensten werken. De opvangdagen worden op basis van een maand van te voren aangereikt rooster afgesproken. Omdat het kind gebruik maakt van opvang op dagen die per week kunnen verschillen heeft het kind geen vaste stamgroep.
- lid 8 - **OuderApp:** een app die ouders toegang geeft tot het online platform van Villa Kinderfun B.V.

- lid 9 - **Ziekte:** onder een ziek kind wordt in ieder geval verstaan een kind dat 2 uur of langer verhoging heeft en warmer is dan 38°C, of een ondertemperatuur van 35°C heeft. Het kind is hangerig, huilerig en heeft een intensievere vorm van zorg en aandacht nodig dan gebruikelijk. Het kind heeft een besmettelijke ziekte (zie in ons protocol ziekte en medicijngebruik onze richtlijnen bij *'wanneer weren'*).
- lid 10 - **Nationale en Christelijke feestdagen:** Nieuwjaarsdag, Goede Vrijdag, Pasen, Koningsdag, Hemelvaartsdag, Bevrijdingsdag (volgens CAO kinderopvang), Pinksteren en Kerstmis.

Artikel 2: Toepasselijkheid

- lid 1 - Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op opvang voor kinderen in onze kinderopvang in de leeftijd vanaf 8 weken tot de start van het voortgezet onderwijs.
- lid 2 - De overeenkomst ten behoeve van kinderopvang wordt gesloten tussen Villa Kinderfun B.V. en de consument.
- lid 3 - Met uitzondering van het sluiten van de overeenkomst van kinderopvang bedoeld in lid 2, kan elk der partijen rechten en verplichtingen voortvloeiende uit deze overeenkomst aan derden overdragen. In dit laatste geval is instemming van de wederpartij vereist.
- lid 4 - In afwijking van lid 3 van dit artikel behoeft Villa Kinderfun B.V. geen toestemming van de consument voor het inschakelen van derden voor het innen van betalingen evenmin de consument voor het inschakelen van derden voor het doen van betalingen.

Artikel 3: Het aanbod

- lid 1 - Het aanbod bevat een volledige omschrijving van de te leveren diensten om een definitieve keuze voor de onderneming in kinderopvang door de consument mogelijk te maken.
- lid 2 - De consument dient binnen 7 dagen te laten weten of hij/zij het aanbod al dan niet aanvaardt. Wanneer de consument feitelijk van de opvang gebruik maakt voordat de termijn van 7 dagen is verstreken wordt hij/zij geacht het aanbod te hebben aanvaardt.
- lid 3 - Het aanbod wijst op de toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden en gaat vergezeld van een exemplaar daarvan.
- lid 4 - Het aanbod wordt voorzien van een dagtekening en is gedurende de reactietermijn onherroepelijk. Indien de reactietermijn is verstreken is het aanbod als vervallen te beschouwen.

Artikel 4: De overeenkomst

- lid 1 - De overeenkomst komt schriftelijk dan wel elektronisch tot stand op het moment dat de consument een exemplaar van het aanbod heeft voorzien van zijn/haar schriftelijke dan wel elektronische handtekening en aan Villa Kinderfun B.V. retourneert. Daardoor ontstaan, anders dan het insturen van een inschrijfformulier, ook voor de consument verplichtingen.
- lid 2 - Incidentele wijzigingen in de opvang laten de overeenkomst onverlet.

Artikel 5: Invulling plaatsen

- lid 1 - De consument kan de beschikbaar gestelde plaats(en) gebruiken voor de opvang van zijn/ haar kind(eren) in de leeftijd vanaf 8 weken tot de start van het voortgezet onderwijs.
- lid 2 - Plaatsingen geschieden in overleg tussen de partijen.
- lid 3 - De plaatsing van kinderen geschiedt op basis van hele of halve dagopvang met een minimale afname van vijf dagdelen in de week voor kinderen in de leeftijd tot 12 maanden en een minimale afname van drie dagdelen in de week voor kinderen in de leeftijd vanaf 12 maanden. Indien een kind later wordt gebracht of eerder wordt opgehaald telt dit nog steeds als zijn/haar afgesproken hele of halve dagdeel.
- lid 4 - Bij flexibele opvang is geen sprake van een garantieplek of een claim op een vaste groep plek.
- lid 5 - Plaatsingen bestaan uit een vaste combinatie van verschillende dagdelen in een week, welke vaste combinatie één geheel vormt.
- lid 6 - Indien u de vaste combinatie van dagdelen waarop uw kind geplaatst is wilt wijzigen, dient u de combinatie van dagdelen op te zeggen en een nieuwe combinatie van dagdelen aan te vragen.

Artikel 6: Inschrijving

- lid 1 - De consument kan zijn/ haar kind inschrijven door middel van het invullen en versturen van het digitale inschrijfformulier dat te vinden is op onze website www.villakinderfun.nl
- lid 2 - Aan de inschrijving van uw kind zijn eenmalige administratiekosten verbonden. Het is belangrijk dat u alle (verplichte) gegevens invult en het formulier daarna via internet naar onze organisatie stuurt.

- lid 3 - Na ontvangst van uw inschrijving en het inschrijfgeld wordt uw kind indien nodig op de wachtlijst geplaatst op datum van binnenkomst van uw inschrijving. U ontvangt hiervan altijd een bevestiging. Inschrijving verplicht u echter tot niets, behoudens het voldoen van het inschrijfgeld.
- lid 4 - De eenmalige administratiekosten gelden ook voor de flexibele opvang.

Artikel 7: Betalen/ Wijze van betalen/ Niet- tijdige betaling

- lid 1 - De consument ontvangt maandelijks een factuur. De consument is verantwoordelijk voor tijdige betaling aan Villa Kinderfun B.V.. Er dient, vooraf, maandelijks te worden betaald.
- lid 2 - Betaling kan uitsluitend geschieden door middel van een incasso-machtiging en/of door rechtstreekse betaling van de consument aan Villa Kinderfun B.V..
- lid 3 - Verschuldigde bedragen worden maandelijks omstreeks de 25e van het door de consument opgegeven (bank) rekeningnummer afgeschreven.
- lid 4 - De consument is in verzuim na het verstrijken van de betalingsdatum en/ of na het storneren van zijn/ haar betaling. Villa Kinderfun B.V. zendt na het verstrijken van die datum schriftelijk een betalingsherinnering en geeft de consument de gelegenheid binnen vijf dagen na ontvangst van deze betalingsherinnering alsnog te betalen.
- lid 5 - Indien een factuur niet tijdig is betaald of het maandbedrag gestorneerd is, zullen wij per de 1e van de gefactureerde maand tot opschorting van onze opvangdienstverlening overgaan.
Bij stornering na de 1e van de gefactureerde maand schorten wij de opvang van uw kind(eren) per direct op. Opschorting van onze diensten vrijwaart u als klant niet van uw betalingsverplichtingen aan Villa Kinderfun B.V., welke betaling binnen vijf werkdagen alsnog dient te geschieden.
Wanneer u vroegtijdig schriftelijk omklede legitieme reden geeft voor het niet tijdig betalen van een factuur kan Villa Kinderfun B.V. besluiten de opschorting van onze opvangdienstverlening uit te stellen.
- lid 6 - Indien een incasso gestorneerd wordt of een factuur niet tijdig betaald is, worden de kosten voor extra administratieve verwerking aan de consument in rekening gebracht ten bedrage van het tarief dat op de actuele website van Villa Kinderfun B.V. is gepubliceerd.
- lid 7 - Indien een factuur, na aanmaning en in gebreke stelling van de consument, niet is betaald stopt de plaatsing van het kind/de kinderen en behoudt Villa Kinderfun B.V. zich het recht voor om de overeenkomst per direct te beëindigen met een vordering ter hoogte van de opzegtermijn zijnde 1 maand. Villa Kinderfun B.V. brengt vanaf het verstrijken van de betalingsdatum maandelijks rente over het verschuldigde factuurbedrag in rekening zolang niet aan het factuurbedrag wordt voldaan. De rente is gelijk aan de wettelijke rente.
- lid 8 - De incassering van de openstaande bedragen wordt, na aanmaning en in gebreke stelling van de consument, uit handen gegeven aan een incassobureau en/of deurwaarder. Alle bijkomende kosten en wettelijke rente komen voor rekening van de consument.
- lid 9 - Voortzetting van de dienstverlening na het verstrijken van de betalingsherinnering is slechts mogelijk middels het direct overmaken van het verschuldigde bedrag.
- lid 10 - Ter dekking van de extra administratieve kosten van flexibele opvang brengt Villa Kinderfun B.V. per maand extra kosten aan de consument in rekening welke gelijk zijn aan één uur opvang.
- lid 11 - Voor de flexibele opvangvormen dient de consument vooraf te betalen, tenzij Villa Kinderfun B.V. de flexibele opvang achteraf aan de consument in rekening brengt.
- lid 12 - Extra uren buiten het contract worden doorberekend volgens het geldende uurtarief.
- lid 13 - Tijdens ziekte, vakantie of ander verzuim van het kind dient de factuur te worden doorbetaald. Dit geldt ook voor de officiële feestdagen.
- lid 14 - Indien Villa Kinderfun B.V. op last van de overheid verplicht is de opvang tijdelijk te staken in verband met een calamiteit (bij voorbeeld een epidemie) dienen de facturen te worden doorbetaald zolang de plaatsingsovereenkomst voortduurt.
- lid 15 - Villa Kinderfun B.V. behoudt zich het recht voor op bedrijfseconomische redenen om haar tarieven aan te passen en of te wijzigen. De tariefwijziging wordt uiterlijk een maand voor de ingangsdatum aan u bekend gemaakt.

Artikel 8: Duur, wijziging en beëindiging van de overeenkomst

- lid 1 - Als beide partijen (Villa Kinderfun B.V. en de consument) overeenstemming bereiken wordt het aantal dagdelen of een vaste combinatie van dagdelen en de prijs vastgelegd in een overeenkomst.

- lid 2 - Het dagopvangcontract van 0-4 jarigen wordt getekend voor een doorlopende periode tot en met de laatste dag van de maand waarop het kind vier jaar wordt.
- lid 3 - Het buitenschoolse- opvangcontract wordt getekend voor een doorlopende periode tot de dag waarop het kind naar het voortgezet onderwijs gaat.
- lid 4 - Het plaatsingscontract gaat in per overeengekomen datum. Na ondertekening van de overeenkomst zal aan de contractuele verplichtingen moeten worden voldaan.
- lid 5 - Villa Kinderfun B.V. is gerechtigd de overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van een kalendermaand en kan ingaan per de 1e van de maand. De consument is gerechtigd de overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van een kalendermaand en kan ingaan per de 1e van de maand, mits er geen sprake is van een betalingsachterstand. Indien er op het moment van opzeggen een betalingsachterstand blijkt kan de opzegging niet eerder in behandeling worden genomen dan dat aan deze achterstand is voldaan. Indien na de opzegging automatisch geïncasseerde bedragen door de consument worden teruggeboekt, dan wel gestorneerd en/of een betalingsachterstand blijkt zal de opzegging alsnog niet door Villa Kinderfun B.V. worden geaccepteerd.
- lid 6 - Villa Kinderfun B.V. is bevoegd de overeenkomst te (laten) ontbinden, indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevegd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht. Villa Kinderfun B.V. heeft het recht de opvang per direct op te schorten dan wel te beëindigen. De consument blijft in een dergelijke situatie aansprakelijk voor tijdige betaling van zijn/haar openstaande facturen. Wanneer de opvang is opgeschort en de consument wil opzeggen is de consument gehouden aan een opzegtermijn van een kalendermaand.
- lid 7 - Bij overlijden van het kind is de overeenkomst van rechtswege per direct beëindigd. Bij nieuw ingetreden blijvende invaliditeit die het functioneren op de kinderopvang kan beïnvloeden hebben de consument en Villa Kinderfun B.V. het recht om de overeenkomst per direct te beëindigen.

Artikel 9: Opzeggen / Annuleren/ Wijzigen van dagen

- lid 1 - De opzegtermijn van de overeenkomst is een kalendermaand en kan ingaan per de 1e van de maand. Dit geldt ook wanneer u maar een gedeelte van de dagen van uw kind wilt opzeggen.
- lid 2 - Wanneer de plaatsing bestaat uit een vaste combinatie van dagdelen in een week, kan alleen de vaste combinatie in zijn geheel worden opgezegd en is het niet mogelijk om een gedeelte van de dagen op te zeggen of te wijzigen.
- lid 3 - Opzeggen kan alleen via aangetekend schrijven of elektronisch met bevestiging van ontvangst. De datum van binnenkomst is geldend voor de ingangsdatum van de opzegtermijn en is alleen geldig indien Villa Kinderfun B.V. de opzegging heeft bevestigd en ondertekend.
- lid 4 - Indien er bij opzegging van een contract met flexibele opvang de laatste maand(en) geen gebruik wordt gemaakt van de opvang, wordt over de betreffende maand(en) de minimale afname van zes dagen per maand in rekening gebracht.
- lid 5 - Vanaf het moment van ondertekening van de overeenkomst tot de ingangsdatum van de overeenkomst heeft de consument de mogelijkheid de overeenkomst te annuleren. Hiervoor zijn annuleringskosten verschuldigd.
- lid 6 - Annuleren van de overeenkomst dient per de 1e van de maand via aangetekend schrijven dan wel elektronisch plaats te vinden. De datum van binnenkomst is geldend voor de termijn van annuleren. U ontvangt altijd een schriftelijke bevestiging.
- lid 7 - U kunt de overeenkomst tot een maand voor aanvang van de plaatsing kosteloos annuleren.
- lid 8 - Houdt u zich qua annuleringstermijn niet aan artikel 9 lid 7, dan worden de kosten voor één maand kinderopvang aan u in rekening gebracht.
- lid 9 - Bij wijzigen van plaatsing dag(en) geldt eveneens een opzegtermijn van een maand dan wel in overleg met de directie een andere opzegtermijn. Wijzigen van plaatsing dag(en) dient altijd via aangetekend schrijven dan wel elektronisch plaats te vinden. Bij wijziging van plaatsingsdagen worden kosten aan de consument in rekening gebracht ten bedrage van het tarief dat op de actuele website van Villa Kinderfun B.V. is gepubliceerd.
- lid 10 - Bij flexibele opvang of bij extra opgegeven dagen kunnen opgegeven dagen niet door consument worden geannuleerd in de lopende maand.

- lid 11 - Ouders hebben geen recht op het ruilen van dagen, maar incidenteel kan Villa Kinderfun B.V. dit wel toestaan. Per geruilde dag worden dan administratiekosten in rekening gebracht. Indien Villa Kinderfun B.V. een verzoek om ruilen van dagen honoreert doet Villa Kinderfun B.V. dat alleen wanneer er in verhouding tot de beroepskracht-kind-ratio een lage bezetting is op de groep. De volgende voorwaarden zijn van toepassing: er kan alleen geruild worden binnen dezelfde kalenderweek; het is niet mogelijk om een dag van de ene week te ruilen naar een dag in een andere week; een verzoek tot ruilen moet uiterlijk in de voorafgaande week op woensdag schriftelijk via email worden ingediend; per geruild dagdeel betaalt u administratiekosten. Het is aan Villa Kinderfun B.V. om te beoordelen of er wel of niet geruild kan worden. Een verzoek wordt alleen gehonoreerd als het ruilen van dag veilig, verantwoord en bedrijfsmatig goed uitvoerbaar is.
- lid 12 - Ouders hebben de mogelijkheid om via de OuderApp van Villa Kinderfun B.V. een extra dag opvang aan te vragen. Indien er plek is op de stamgroep wordt het kind ingepland en ontvangt de ouder een email ter bevestiging. Als er geen plek vrij is op de stamgroep, maar wel op een andere groep met dezelfde leeftijdscategorie, wordt met de ouders overlegt of zij van deze plek gebruik willen maken. Wanneer er geen plek vrij is, kan het kind op een wachtlijst geplaatst worden en worden ouders geïnformeerd als er alsnog een plek vrijkomt.

Artikel 10: Wachtlijst

- lid 1 - Het is niet altijd mogelijk om alle aanvragen voor plaatsing te honoreren. Wij houden ons namelijk aan de groeps grootte en het aantal beroepskrachten zoals voorgeschreven in het Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen en de Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen zoals vastgesteld door de overheid. Ook spelen er factoren een rol bij het indelen van de groepen. Wij verlenen voor zover haalbaar voorrang aan kinderen van wie al een broertje of zusje bij ons is geplaatst. Ook kinderen met een spoed sociale indicatie proberen we zo snel mogelijk te plaatsen. Daarnaast proberen we de groepen zo evenwichtig mogelijk in te delen.
- lid 2 - De leeftijd van uw kind, de dagen waarop u opvang wilt in combinatie met de datum waarop uw kind is aangemeld, bepalen wanneer er plaats voor uw kind is. De populaire dagen zijn over het algemeen dinsdag en donderdag, daarna komt maandag, gevolgd door woensdag en vrijdag. Het kan gebeuren dat op de door u gewenste datum en dag(en) (nog) geen plek beschikbaar is. We bekijken dan samen met u wat de alternatieven zijn. Misschien kan uw kind voorlopig op een andere dag geplaatst worden.
- lid 3 - Wij maken geen onderscheid op basis van geslacht, geloofsovertuiging, huidskleur of etnische afkomst.

Artikel 11: Procedure

- lid 1 - U ontvangt langs elektronische weg een plaatsingsovereenkomst, een exemplaar van de Algemene Voorwaarden en een exemplaar van de Privacy Voorwaarden.
- lid 2 - Indien u van het aanbod gebruik wilt maken, dient u de plaatsingsovereenkomst binnen 7 dagen te ondertekenen en retour te zenden aan Villa Kinderfun B.V. Per email dient u een bewijsstuk naar Villa Kinderfun B.V. te verzenden waaruit blijkt dat u kinderopvangtoeslag hebt aangevraagd.
- lid 3 - Na deze 7 dagen vervalt de aangeboden plaatsingsovereenkomst.
- lid 4 - Voorafgaand aan de feitelijke plaatsingsdatum ontvangt u een uitnodiging voor het wennen van uw kind, zoals bedoeld in artikel 12.
- lid 5 - Voorafgaand aan de feitelijke plaatsingsdatum ontvangt u een uitnodiging voor een plaatsingsgesprek (intake), zoals bedoeld in artikel 12.

Artikel 12: Wennen en plaatsingsgesprek

- lid 1 - Kinderen kunnen een week voordat de plaatsing officieel ingaat bij ons komen wennen. Om de wenaafspraak mogelijk te maken dient Villa Kinderfun B.V. minimaal 3 weken van tevoren in het bezit te zijn van de ondergetekende plaatsingsovereenkomst. Wij vinden het belangrijk dat kinderen eerst goed kunnen kennismaken en wennen aan het kinderdagverblijf, de groep en de pedagogisch medewerkers die daar werken. De pedagogisch medewerker van de groep waar het kind naar toe zal gaan, nodigt de ouder/verzorger en het kind uit voor een uitgebreid plaatsingsgesprek.
- lid 2 - Het is gebruikelijk dat uw kind twee keer komt wennen vóór de datum dat de plaatsing officieel ingaat, mits de overeenkomst ten minste 21 dagen vóór de datum dat de plaatsing officieel ingaat is afgesloten. Uiteraard is het proces van wennen afhankelijk van leeftijd, ervaring en aard van het kind. Mocht daar aanleiding toe zijn dan maken we graag individueel aanvullende afspraken.

- lid 3 - Bij het plaatsingsgesprek krijgt de ouder/verzorger informatie over de gang van zaken op de groep en de huisregels die er zijn. In het gesprek worden de voor de opvang benodigde specifieke gegevens van de ouder/verzorger en zijn/haar kind besproken. Villa Kinderfun B.V. en de ouder/verzorger spreken daarbij af om elkaar, voor zover nodig, regelmatig te informeren of er sprake is van algemene of tijdelijke aandachtspunten en bijzonderheden voor de specifieke opvang van het kind (dagritme, voeding, ziekte e.d.)
- lid 4 - In het plaatsingsgesprek wordt de ouder/verzorger erop gewezen dat door Villa Kinderfun B.V. op de gezondheid, algemene ontwikkeling en taalontwikkeling van het kind wordt gelet en waar nodig daarover met de ouder/verzorger wordt gecommuniceerd.
- lid 5 - Villa Kinderfun B.V. en de ouder/verzorger bevestigen de bij het plaatsingsgesprek gemaakte afspraken schriftelijk dan wel elektronisch.

Artikel 13: Minimum afname dagdelen

- lid 1 - Villa Kinderfun B.V. vindt het belangrijk om met ieder kind een persoonlijke band op te bouwen. Daarvoor is het nodig dat kinderen regelmatig komen. Daarnaast willen we dat de dag zo rustig mogelijk verloopt. We vinden het niet wenselijk als de groepssamenstelling gedurende de dag teveel wijzigt.
- lid 2 - Dit uitgangspunt betekent dat u uw kind kunt plaatsen voor hele en/of halve dagen en met een minimum van vijf dagdelen per week voor kinderen tot 12 maanden en een minimum van drie dagdelen per week voor kinderen vanaf 12 maanden. Een dagdeel bestaat uit een halve opvangdag.
- lid 3 - Met oog op continuïteit voor het kind en de pedagogische meerwaarde voor de ontwikkeling van het kind geldt bij flexibele opvang een minimale afname van zes verschillende dagen per maand (aangevuld met overige flexibele dagen).

Artikel 14: Openingstijden en haaltijden

- lid 1 - De openingstijden van Villa Kinderfun B.V. liggen tussen 06:30 uur en 18:30 uur. De openingstijden zijn afhankelijk van de overeengekomen contracturen en zijn vastgelegd in de offerte en/of plaatsingsovereenkomst. Afwijkende openingstijden zijn slechts mogelijk met instemming van Villa Kinderfun B.V. en indien deze schriftelijk zijn afgesproken.
- lid 2 - De ouder/verzorger dient zijn/ haar kind bij Villa Kinderfun B.V. op tijd op te halen. Indien de consument zich niet houdt aan de openingstijden door zijn/haar kind eerder te brengen of later op te halen is Villa Kinderfun B.V. gerechtigd de meerkosten hiervan in rekening te brengen aan de consument. Wanneer consument zijn/haar kind binnen het pand van Villa Kinderfun B.V. ophaalt wordt als tijdstip van ophalen gerekend het tijdstip waarop de consument en zijn/haar kind het pand verlaten ongeacht of de feitelijke overdracht van het kind op een eerder tijdstip heeft plaatsgevonden.
- lid 3 - Het te vroeg brengen of te laat ophalen van de consument zijn/haar kind wordt aan de consument in rekening gebracht per tijdseenheid van een kwartier. Het actuele tarief dat aan de consument in rekening wordt gebracht voor het te vroeg brengen of te laat ophalen van zijn/haar kind(eren) is voor de consument te raadplegen op de website van Villa Kinderfun B.V..
- lid 4 - Op 5 december sluit Villa Kinderfun B.V. om 18.00 uur en op 24 en 31 december sluit Villa Kinderfun B.V. om 16.30 uur en dient ouder/verzorger zijn/haar kind uiterlijk op die tijd bij Villa Kinderfun B.V. op te halen. Verder is Villa Kinderfun B.V. gesloten op nationale en christelijke feestdagen.
- lid 5 - Kinderen die door iemand anders dan de ouder/verzorger worden opgehaald bij Villa Kinderfun B.V. dienen opgehaald te worden door een bevoegd volwassen persoon. Villa Kinderfun B.V. kan weigeren om het desbetreffende kind mee te geven aan een minderjarige.
- lid 6 - Bij het brengen van zijn/haar kind moet de ouder/verzorger bijzonderheden van het kind te allen tijde melden. Denkt u hierbij aan doktersbezoek, ziekte en dergelijke.
- lid 7 - In verband met een goede planning en organisatie van de opvang dienen ouder(s)/verzorger(s) met een kind op de Buitenschoolse opvang minimaal 21 dagen van tevoren aan Villa Kinderfun B.V. door te geven wanneer de school van hun kind studie- en/of margedagen heeft en/of op welke dagen er afwijkende uitgaanstijden zijn waarop hun kind uit school gehaald moet worden.
- lid 8 - Indien een kind 's middags niet door de Buitenschoolse opvang opgevangen hoeft te worden en het kind niet door Villa Kinderfun B.V. uit school gehaald hoeft te worden dienen ouder(s)/verzorger(s) dat uiterlijk voor 10.00 uur via de OuderApp aan Villa Kinderfun B.V. door te geven. Indien dit niet tijdig wordt doorgegeven kan Villa Kinderfun B.V. de kosten van (nodeloos) vervoer aan de

ouder(s)/verzorger(s) in rekening brengen. In geval van gemotoriseerd vervoer zijn de kosten die aan de consument in rekening worden gebracht actueel op de website van Villa Kinderfun B.V. vermeld.

Artikel 15: Bereikbaarheid van ouder(s)/verzorger(s)

- lid 1 - Het is zeer belangrijk dat de pedagogisch medewerker van Villa Kinderfun B.V. te allen tijde de ouder/verzorger kan bereiken, bij voorbeeld in geval van een calamiteit en dergelijke.
- lid 2 - De ouder(s)/verzorger(s) is/zijn verplicht de relevante en juiste telefoonnummers, voorafgaand aan de kinderopvang, aan de pedagogisch medewerker bekend te maken.
- lid 3 - Wijziging van gegevens zoals telefoonnummer, adres, verzekeringsgegevens en andere belangrijke gegevens dienen schriftelijk of elektronisch met een bevestiging van ontvangst aan Villa Kinderfun B.V. doorgegeven te worden en blijft de verantwoordelijkheid van de ouder/verzorger.
- lid 4 - Consument is er voor verantwoordelijk dat Villa Kinderfun B.V. te allen tijde in het bezit is van het meest recente telefoonnummer waarop de ouder/verzorger bereikbaar is en het meest recente adres waarop post kan worden bezorgd.

Artikel 16: Ziekte van uw kind(eren)

- lid 1 - Villa Kinderfun B.V. kan geen opvang bieden aan kinderen die ziek zijn. Wij zijn niet in de gelegenheid om het zieke kind de aandacht te geven die hij/ zij nodig heeft omdat wij met groepen kinderen werken. Een ziek kind kan het beste thuis in zijn/haar eigen omgeving verzorgd worden en herstellen. Daarnaast is het risico groot dat een ziek kind de andere kinderen aansteekt. Dat willen we graag voorkomen.
- lid 2 - Villa Kinderfun B.V. gaat ervan uit dat ouders op tijd hun kind(eren) bij onze kinderopvang ziek afmelden.
- lid 3 - Het weigeren van de toegang van een geplaatst kind in geval van ziekte gebeurt op basis van ons protocol “**Ziekte en Medicijngebruik**” of op last van de overheid/GGD. Villa Kinderfun B.V. hanteert het beleid dat kinderen met ontstoken ogen, kroep, mazelen, kinkhoest, krentenbaard, rode hond, waterpokken (open wondjes), koortslip (open wondje/niet uitgedroogde blaasjes) en de bof in verband met besmettingsgevaar de toegang tot Villa Kinderfun B.V. wordt geweigerd. Kinderen met (andere) infectieziekten kunnen worden geweerd indien dit door de overheid/GGD wordt voorgeschreven of geadviseerd, bijvoorbeeld in verband met een epidemie uitbraak of het voorkomen daarvan.
- lid 4 - Om de kans op wiegendood zoveel mogelijk te verkleinen voeren we een actief beleid. Zo zorgen we ervoor dat bedjes en beddengoed veilig en aan de leeftijd zijn aangepast en dat de slaapkamers niet te warm en goed geventileerd zijn. Voor de allerkleinsten (tot 25 maanden) dient de ouder/verzorger ook een geschikte slaapzak mee te geven en alleen op schriftelijk verzoek van de ouder/verzorger laten we zijn/ haar baby'(s) op de buik slapen. In verband met ons veiligheidsbeleid mag het kind alleen met schriftelijke toestemming van de ouders/verzorgers met knuffel slapen.

Artikel 17: Medische handelingen

- lid 1 - In de dagelijkse praktijk vragen ouders/verzorgers soms of de pedagogisch medewerker bereid is medische- of verpleeg technische handelingen uit te voeren. Dit kan niet zomaar.
- lid 2 - In de wet BIG is vastgesteld welke handelingen door wie mogen worden uitgevoerd en is vastgelegd dat de verantwoordelijkheid bij de persoon die de handeling uitvoert ligt. Villa Kinderfun B.V. houdt zich aan de vastgestelde BIG richtlijnen om zorgvuldig te werk te gaan en goede afspraken te maken met ouders/ verzorgers en deskundigen wanneer een dergelijke vraag wordt gesteld.

Artikel 18: Aanvullende informatie en afwijking

- lid 1 - Op de dienstverlening van Villa Kinderfun B.V. zijn een aantal regelingen van toepassing. Wij volgen in grote lijnen de algemene voorwaarden voor de kinderdagopvangbranche die zijn opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang.
- lid 2 - Villa Kinderfun B.V. heeft haar eigen huisregels, welke de ouder/verzorger bij het plaatsingsgesprek te horen krijgt.
- lid 3 - Villa Kinderfun B.V. bepaalt zelf welke voedings- en verzorgingsproducten zij gebruikt bij haar dienstverlening. Indien de consument daarvan afwijkende wensen of diensten of specifieke merken of producten voor zijn/haar kind gebruikt wenst te zien is dat slechts mogelijk indien de consument de

meerkosten daarvan vergoed of de producten zelf meegeeft en slechts in zoverre Villa Kinderfun B.V. hiervoor toestemming geeft.

Artikel 19: Privacy

- lid 1 - Villa Kinderfun B.V. heeft een Privacyreglement dat als bijlage bij de plaatsingsovereenkomst aan de consument wordt toegezonden. Tevens kan het Privacyreglement kosteloos door de consument worden opgevraagd bij de administratie van Villa Kinderfun B.V..
- lid 2 - De consument gaat akkoord met het door Villa Kinderfun B.V. gehanteerde Privacyreglement.
- lid 3 - De consument geeft Villa Kinderfun B.V. toestemming om zijn of haar persoonsgegevens en die van zijn of haar kinderen te verwerken zoals beschreven en nader uitgelegd in het Privacyreglement van Villa Kinderfun B.V..

Artikel 20: Verzekering

- lid 1 - Ongelukjes komen gelukkig maar heel zelden voor. Maar in het geval dat, is Villa Kinderfun B.V. WA-verzekerd voor ongevallen met kinderen en medewerkers op het kinderdagverblijf en tijdens uitstapjes (scholierenverzekering).
- lid 2 - Ouder/verzorger is aansprakelijk voor schade die door zijn/haar kind is veroorzaakt.
- lid 3 - Ieder kind behoort een eigen Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering en ziektekosten verzekering te hebben voor de duur dat het in het kinderdagverblijf aanwezig is.
- lid 4 - Zodra het kind het kinderdagverblijf verlaat met zijn/haar ouders/verzorgers draagt Villa Kinderfun B.V. geen enkele verantwoording meer voor eventuele ongelukken en/of schade bij het kind.
- lid 5 - Villa Kinderfun B.V. is niet verzekerd en niet aansprakelijk voor spullen en kleren die in de opvang kapot gaan of zoek raken.

Artikel 21: Aansprakelijkheid voor schade, verlies, diefstal en (lichamelijk) letsel

- lid 1 - Villa Kinderfun B.V. kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade, voortvloeiend uit de werkzaamheden, als bedoeld in de aanhef van deze overeenkomst, behoudens de schade waarvoor zij wettelijk aansprakelijk is en voor zover de door Villa Kinderfun B.V. afgesloten verzekering dekking verleent.
- lid 2 - Villa Kinderfun B.V. is niet verantwoordelijk voor het verlies of de beschadiging van alle naar het kinderdagverblijf meegenomen goederen zoals kleding, speelgoed, sieraden en dergelijke. Wij adviseren ouders daarom om geen dierbare of waardevolle spullen aan hun kind mee naar Villa Kinderfun B.V. te geven.
- lid 3 - De wettelijke vertegenwoordiger van het kind blijft te allen tijde aansprakelijk voor de schade die voortvloeit uit de daden van zijn/haar kind jegens Villa Kinderfun B.V. of derden.
- lid 4 - Villa Kinderfun B.V. aanvaardt geen aansprakelijkheid voor lichamelijk letsel voortvloeiend uit het dragen van sieraden door kinderen in de leeftijd van 0 tot en met 4 jaar. We adviseren ouders van kinderen van 0 tot en met 4 jaar dringend om hun kind(eren) geen sieraden te laten dragen binnen onze kinderopvang in verband met mogelijke veiligheidsrisico's.

Artikel 22: Wanprestatie

- lid 1 - Indien één der partijen, ondanks schriftelijke ingebrekestelling, aan zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet (tijdig) voldoet, is de andere partij gerechtigd de overeenkomst, zonder dat daartoe een rechtelijke tussenkomst is vereist, met ingang van de in de ingebrekestelling genoemde datum te beëindigen (of te ontbinden) onverminderd zijn recht om nakoming en/of schadevergoeding te verordenen.

Artikel 23: Klacht/geschilprocedure

- lid 1 - Waar mensen werken kan wat mis gaan. Villa Kinderfun B.V. is op deze regel geen uitzondering. Klachten over de uitvoering van de overeenkomst moeten volledig en duidelijk omschreven tijdig worden ingediend bij Villa Kinderfun B.V..
- lid 2 - Mocht het voorkomen dat de consument ergens ontevreden over is, dan horen wij dat graag schriftelijk binnen 2 maanden van de consument middels ons klacht/suggestieformulier. Een klacht is geen reden voor het door consument niet tijdig voldoen van de maandelijkse betalingsverplichtingen.

- lid 3 - Wij bieden u de mogelijkheid problemen of knelpunten samen op te lossen en te werken aan de verbetering van de kwaliteit van onze organisatie. Villa Kinderfun B.V. heeft hiervoor een interne klachtenprocedure en een klacht/suggestieformulier ontwikkeld.
- lid 4 - Bij het opstellen of wijzigen van de klachtenprocedure bestaat Ouderbetrokkenheid in de zin van artikel 1 van deze Algemene Voorwaarden.
- lid 5 - Mocht dit niet voldoende zijn, dan kunt u uw klacht extern voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.
- lid 6 - De klachtenprocedure van Villa Kinderfun B.V. en het reglement van de Geschillencommissie vindt u op onze website www.villakinderfun.nl
- lid 7 - Het klacht/suggestieformulier is op onze website te downloaden en of verkrijgbaar bij de pedagogisch medewerkers op de groep van uw kind(eren).

Artikel 24: Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen

- lid 1 - De ouder/oudercommissie dient de klacht eerst bij Villa Kinderfun B.V. in te dienen conform artikel 23.
- lid 2 - Leidt de klacht niet tot een oplossing dan moet het geschil binnen 12 maanden na de datum waarop de ouder/oudercommissie de klacht bij Villa Kinderfun B.V. indiende, schriftelijk of in een andere door de Commissie te bepalen vorm bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen (hierna: Geschillencommissie) aanhangig te worden gemaakt.
- lid 3 - Geschillen kunnen zowel door de ouder/oudercommissie als door Villa Kinderfun B.V. aanhangig worden gemaakt bij de Geschillencommissie (www.degeschillencommissie.nl)
- lid 4 - Wanneer de ouder/oudercommissie een geschil aanhangig maakt bij de Geschillencommissie, is Villa Kinderfun B.V. aan deze keuze gebonden. Indien Villa Kinderfun B.V. een geschil aanhangig wil maken, moet zij de ouder/oudercommissie schriftelijk of in een andere passende vorm vragen zich binnen vijf weken uit te spreken of hij daarmee akkoord gaat. Villa Kinderfun B.V. dient daarbij aan te kondigen dat zij zich na het verstrijken van voornoemde termijn vrij zal achten het geschil bij de gewone rechter aanhangig te maken.
- lid 5 - De Geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. Het reglement van de Geschillencommissie is beschikbaar via www.degeschillencommissie.nl en wordt desgevraagd toegezonden. De beslissingen van de Geschillencommissie geschieden bij wege van bindend advies. Voor de behandeling van een geschil door de Geschillencommissie is een vergoeding verschuldigd.
- lid 6 - Uitsluitend de hierboven genoemde Geschillencommissie dan wel de gewone rechter is bevoegd van geschillen kennis te nemen.

Artikel 25: Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op de Algemene Voorwaarden en de overeenkomsten van Villa Kinderfun B.V. is Nederlands Recht van toepassing. Geschillen voortvloeiend uit deze overeenkomst kunnen ter beoordeling worden voorgelegd aan de bevoegde Rechter te Lelystad.

Met het ondertekenen van het plaatsingscontract geeft de klant aan:

- De Algemene Voorwaarden te hebben ontvangen;
- De Algemene Voorwaarden te hebben gelezen;
- De Algemene Voorwaarden begrepen te hebben;
- De Algemene Voorwaarden te accepteren.

Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Flevoland. Deze voorwaarden zijn tevens altijd opvraagbaar bij de administratie van Villa Kinderfun B.V..

Villa Kinderfun B.V.
K.v.K. nr.: 78495261